§ FORMATION — IA GÉNÉRATIVE

IA générative pour équipes opérationnelles

Deux journées pour apprendre à utiliser l'IA générative dans son travail quotidien : rédiger, synthétiser, exploiter des documents et organiser ses tâches, en gardant le contrôle sur les résultats et les données.

14 h	*1 à 8*	*Présentiel*	*1 800 €*
2 journées de 7 h, pauses exclues	participants, en intra-entreprise	ou à distance (classe virtuelle)	HT par participant (TVA 20 %)

01 *Public*

Dirigeants, collaborateurs et indépendants qui rédigent, traitent des documents et organisent des tâches : direction, administration, relation client, coordination de projets ou de chantiers.

02 *Prérequis*

Usage courant d'un ordinateur et d'un navigateur. Aucune compétence en programmation n'est requise.

03 *Objectifs*

À l'issue de la formation, le participant est capable de :

- comprendre le fonctionnement, les possibilités et les limites de l'IA générative ;
- structurer une demande : rôle, contexte, consigne, format attendu ;
- produire et corriger un document professionnel avec l'IA ;
- extraire, synthétiser et vérifier des informations ;
- organiser un enchaînement simple de tâches ;
- protéger les données sensibles et garder un contrôle humain.

04 *Méthodes et moyens*

- Apports courts, démonstrations, exercices guidés et mise en pratique sur les cas des participants.
- Supports numériques, fiches synthèse et modèles, partagés en ligne pendant et après la formation.
- Outils : ChatGPT, Claude, Claude Cowork ; Google Meet pour le distanciel.
- En présentiel : salle, postes et accès internet fournis par l'entreprise.

05 *Suivi et évaluation*

- Analyse du besoin et positionnement des participants avant la formation.
- Suivi des présences et de la progression au fil des exercices.
- Évaluation finale sur un cas pratique et un questionnaire.
- Recueil de la satisfaction des participants et du client ; suivi à froid.
- Attestation de fin de formation. Formation non certifiante.

06 Programme

JOUR 1 — FONDAMENTAUX ET PROMPTS

Comprendre l'IA générative
Fonctionnement des grands modèles de langage, usages professionnels, limites, démonstrations.

Construire des prompts efficaces
Rôle, contexte, consigne, format ; itérations et correction des réponses.

Rédiger et exploiter des documents
Mails, comptes rendus, synthèses, analyse de documents ; premiers modèles de prompts.

JOUR 2 — PRODUCTIVITÉ ET BONNES PRATIQUES

Organiser son travail avec l'IA
Workflows simples, enchaînement d'outils, réutilisation de modèles ; ateliers sur vos cas.

Utiliser l'IA en confiance
Confidentialité, données sensibles, RGPD, biais, hallucinations, vérification.

Mise en pratique finale
Cas fil rouge, plan d'action personnel, questions-réponses et bilan.

07 Modalités et délais d'accès

- Inscription par l'entreprise, après un échange sur le besoin et le positionnement des participants.
- Dates et délai d'accès fixés avec le client à la signature de la convention de formation.
- Sessions en intra-entreprise, de 1 à 8 participants, en présentiel dans les locaux du client ou à distance.
- Financement direct par l'entreprise.

08 Accessibilité

Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Pour signaler un besoin d'aménagement et étudier les adaptations possibles, contactez notre référente handicap : **Béryl Bellity** — levyberyl@hotmail.com.

09 Le formateur

Benjamin Bellity, diplômé de la MIAGE (Paris-Dauphine), conçoit et déploie des agents IA et des solutions d'IA générative en entreprise. Il forme les équipes à partir de cas concrets issus de ses missions.

10 Tarif

1 800 € HT par participant pour la formation de 14 h, soit 2 160 € TTC. Devis sur demande pour un groupe.

→ Parlons de votre équipe

Un échange de 30 minutes pour comprendre vos besoins et construire la session adaptée.

hello@w3art.io — w3art.io/contact — Réclamations et questions administratives : levyberyl@hotmail.com